

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ

правления

Дачного некоммерческого товарищества «Солнечная поляна»

27 октября 2016 года, 10 часов 00 минут

Дом Правления ДНТ «Солнечная поляна»

Адрес: Новосибирская область, Новосибирский район, МО Станционный сельсовет, ДНТ «Солнечная поляна»

Инициатор заседания правления: Председатель правления

Присутствовали:

Бурыкин В. В. (06.08.1962 г.р., г. Новосибирск, ул. Большевикская, 118-2)

Ерославцев Ю.П. (17.10.1960 г.р., г. Новосибирск, ул. Трикотажная, 29-31)

Пирогов М.А. (11.11.1966 г.р., г. Новосибирск, ул. Кропоткина, 116/1-122)

Потапов Д.А. (06.07.1981 г.р., г. Новосибирск, ул. Немировича-Данченко, 49-15)

Всего членов правления:	4 человек
Приняло участие в голосовании:	4 человека
Кворум имеется. Заседание правомочно	

Подсчет голосов ведет: Ерославцев Ю.П.

Заседание правления было созвано по требованию председателя правления Бурыкина В.В.

Вопросы, вынесенные на правление:

1. Распределение обязанностей между членами правления.
2. Подготовка повестки дня и определение даты проведения внеочередного общего собрания членов ДНТ «Солнечная поляна»
3. Организация уборки снега на 2016-2017 год
4. Организация рабочего места и условий работы сторожей
5. Разработка должностных инструкций сторожа и завхоза.
6. Утверждения время работы бухгалтера
7. Утверждения печати первоначального образца
8. Возврат документов ДНТ «Солнечная поляна»

Голосование:

«ЗА» - 4 человека

«ПРОТИВ» - 0 человек

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 человек

Принято решение:

1. Утвердить перечень вопросов вынесенных на заседание правления 27.10.2016г.

Вопрос 1.

Заслушали Ерославцева Ю.П., который предложил распределить обязанности, следующим образом:

Бурыкин В.В. – работа с должниками, общее руководство, пожарная безопасность, электроснабжение

Ерославцев Ю.П. – подготовка документов для оформления прав на объекты недвижимости ДНТ «Солнечная поляна»

Пирогов М.А. – ответственный по дорогам, экологическая безопасность

Потапов Д.А. – ответственный за водоснабжение, организация работы сторожей, пожарные гидранты.

Голосование:

«ЗА» - 4 человека

«ПРОТИВ» - 0 человек

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 человек

Принято решение:

Распределить обязанности, следующим образом:

Бурыкин В.В. – работа с должниками, общее руководство, пожарная безопасность, электроснабжение

Ерославцев Ю.П. – подготовка документов для оформления прав на объекты недвижимости ДНТ «Солнечная поляна»

Пирогов М.А. – ответственный по дорогам, экологическая безопасность

Потапов Д.А. – ответственный за водоснабжение, организация работы сторожей, пожарные гидранты.

Вопрос 2.

Подготовка повестки дня и определение даты проведения внеочередного общего собрания членов ДНТ «Солнечная поляна».

Заслушали Бурыкина В.В., который предложил проект повестки дня, включающем:

1. Прием в члены и исключение из членов товарищества;
2. Поручить правлению оформить подъездную дорогу в собственность товарищества;
3. Поручить председателю правления Бурыкину В.В. подать заявление в РЭС на получение 2-й категории электроснабжения, подписание договора с сетевой организацией и организовать необходимое для этого строительство второй линии совместно с ДНТ «Озерки» в равных долях;
4. Поручить правлению оформить дом правления в собственность товарищества;
5. Принять положение о ревизионной комиссии;
6. Выборы пятого члена правления.

Голосование:

«ЗА» - 4 человека

«ПРОТИВ» - 0 человек

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 человек

Принято решение:

Утвердить представленную повестку дня внеочередного общего собрания членов товарищества и назначить проведение собрания на 26.11.2016 г. в 12-00 в доме правления.

Вопрос 3.

Организация уборки снега на 2016-2017 год.

Заслушали Пирогова М.А. о необходимости разработки схемы уборки, вывоза и складирования снега наступившей зимой. Поручить Пирогову М.А. и Бурыкину В.В. разработать схему до 10.11.2016 г.

Голосование:

«ЗА» - 4 человека

«ПРОТИВ» - 0 человек

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 человек

Принято решение:

Поручить Пирогову М.А. и Бурыкину В.В. разработать схему до 10.11.2016 г.

Вопрос 4.

Организация рабочего места и условий работы сторожей.

Заслушали Потапова Д.А., который сообщил, что нарушаются нормы рабочего времени, установленные Трудовым кодексом РФ. Для устранения данного нарушения необходимо иметь в штате четырех сторожей. Кроме того, необходимо ввести в фонд оплаты труда средства, компенсирующие замещение сотрудников, находящихся в отпуске. Помимо этого требуется провести ревизию и ремонт электропроводки в бытовом помещении сторожа и приобрести электроконвектор для обогрева помещения.

Голосование:

«ЗА» - 4 человека

«ПРОТИВ» - 0 человек

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 человек

Принято решение:

Для устранения нарушения Трудового кодекса РФ внести в смету на 2017 г. ставку четвертого сторожа и компенсацию за сотрудников, находящихся в отпуске. Приобрести для обогрева бытового помещения электроконвектор мощностью не менее 2 кВт. Выполнить ревизию и ремонт электропроводки в бытовом помещении сторожа.

Вопрос 5.

Разработка должностных инструкций сторожа и завхоза.

Голосование:

«ЗА» - 4 человека

«ПРОТИВ» - 0 человек

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 человек

Принято решение:

Поручить разработку должностных инструкций сторожа и завхоза Бурыкину В.В., Потапову Д.А. и Ерославцеву Ю.П. в срок до 10.11.2016 г.

Вопрос 6.

Утверждение времени работы бухгалтера.

Голосование:

«ЗА» - 4 человека

«ПРОТИВ» - 0 человек

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 человек

Принято решение:

Установить время работы бухгалтера с 1.11.2016 г. в режиме:

Среда – с 9-30 до 18-30, суббота – с 11-00 до 14-00.

Вопрос 7.

Утверждение печати первоначального образца.

Голосование:

«ЗА» - 4 человека

«ПРОТИВ» - 0 человек

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 человек

Принято решение:

Утвердить печать первоначального образца.



Вопрос 8.

Возврат документов ДНТ «Солнечная поляна».

Заслушали Бурыкина В.В., который пояснил, что предыдущий председатель правления Горякин В.В. на его требования не реагирует и документы товарищества возвращать их правлению не собирается. Бурыкин В.В. был

вынужден обратиться в правоохранительные органы и просит правление обязать Горякина В.В. вернуть документы в дом правления и передать их Бурыкину В.В. по реестрам в срок до 5.11.2016 г.

Голосование:

«ЗА» - 4 человека

«ПРОТИВ» - 0 человек

«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 0 человек

Принято решение:

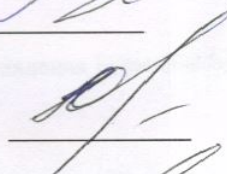
Обязать Горякина В.В. вернуть документы в дом правления и передать их Бурыкину В.В. по реестрам в срок до 5.11.2016 г.

Председатель правления



В.В. Бурыкин

Секретарь правления



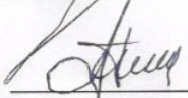
Ю.П. Ерославцев

Член правления



М.А. Пирогов

Член правления



Д.А. Потапов